Honorable Ayuntamiento Constitucional

BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO



2026 – 2028

Municipio de Teotongo

Xade Duxoo

En el Municipio de Teotongo, Teposcolula, Oaxaca, siendo las nueve horas del día veinticuatro de marzo del año dos mil veintiséis, reunidos en la sala de cabildos del Palacio Municipal, previa convocatoria, los integrantes del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional, los Ciudadanos LAZARO GARCÍA LÓPEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL; PEDRO RIVERA RIVERA, SÍNDICO MUNICIPAL; ROSA MARÍA DOMINGUEZ CANDIA, REGIDORA DE HACIENDA; EUSEBIA LÓPEZ LARA, REGIDORA DE EDUCACIÓN y ELIANA HERNÁNDEZ MORALES, REGIDORA DE OBRAS. Para llevar a cabo la sesión ordinaria de cabildo de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 46 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, bajo el siguiente:

O R D E N D E L D Í A .

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM E INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.
3. PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DEL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TEOTONGO QUE REGIRÁ PARA EL PERIODO 2026-2028.
4. APROBACIÓN DEL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TEOTONGO PARA EL PERIODO 2026-2028.
5. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Una vez dado a conocer el presente orden del día, se aprueba por unanimidad de votos y se procede a:

D E S A H O G O D E L A S E S I Ó N .

1. LISTA DE ASISTENCIA, la secretaria municipal realiza el pase de lista encontrándose presentes todos los concejales arriba mencionados, procediendo al siguiente punto. **VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN**, una vez efectuado el pase de lista el Presidente Municipal declara formalmente instalada la SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO, en virtud de que existe QUORUM LEGAL.

2. PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DEL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO que regirá durante el periodo 2026- 2028, en el Municipio de Teotongo, Teposcolula, Oaxaca.

En uso de la palabra el ciudadano LAZARO GARCÍA LÓPEZ, Presidente Municipal Constitucional, presenta ante todos el proyecto del bando de policía y gobierno con la finalidad de: mantener la paz y la identidad como pueblo originario; preservar el orden y la seguridad pública; propiciar el civismo de deberes y derechos de los habitantes, la participación en los servicios públicos a través del tequio y la faena; las obligaciones y facultades de la autoridad municipal en la

organización con sus habitantes en beneficio del municipio; así como establecer sanciones a las infracciones a este bando; con la finalidad de actuar en un marco normativo de forma sistémica, entre el actuar de los habitantes, las instituciones públicas, grupos de trabajo, barrios y agencias con el orden público municipal. Así mismo se hace constar que previamente, a esta sesión de cabildo se corrió traslado con tres días de anticipación del anteproyecto a todos los concejales para observaciones finales, la cuales fueron incorporadas al proyecto por lo que.

Acto seguido la Secretaria Municipal da lectura integra al Proyecto del BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO, para el Municipio de Teotongo. Que dice:

El ciudadano LAZARO GARCÍA LÓPEZ, Presidente Municipal Constitucional de Teotongo, Teposcolula, Oaxaca, con fundamento en los artículos 2, 21 párrafo cuarto, 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 113 fracción I párrafo noveno de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Oaxaca, artículos 43 fracción I, 68, 138 inciso A), 139, 140, 143, 149 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Oaxaca, me permito poner a consideración de este Honorable Cuerpo Colegiado, la presente iniciativa con proyecto de decreto que contiene el BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TEOTONGO, TEPOSCOLULA, OAXACA. Al tenor de la siguiente:

J U S T I F I C A C I Ó N .

El orden jurídico municipal es de gran importancia, constituye la base fundamental en el reconocimiento de los derechos comunitarios y humanos establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, leyes que de ella deriven, así como las establecidas en los tratados internacionales que el Estado Mexicano es parte, motivo por el que toda autoridad tiene la obligación de promover, proteger, respetar y garantizar los derechos humanos y comunitarios, para su actuar en el orden municipal, en este sentido se busca establecer las normas que nos permitan una mejor convivencia en el ámbito de nuestra competencia municipal. Teotongo, al ser un municipio de origen Chocholteco, donde permea sus usos y costumbres en el ejercicio de sus prácticas de organización, en todo momento lo ejercerá al margen de los derechos humanos y comunitarios, rigiéndose desde la universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. Es así como mediante el Bando de Policía y Gobierno, como sistema normativo interno, busca garantizar la organización integral del municipio.

BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO.
TITULO I
DEL MUNICIPIO.
CAPITULO I.
DISPOSICIONES GENERALES.

ARTÍCULO 1. El presente bando es de interés público comunitario, de observancia general y obligatorio en todo el territorio municipal, su objeto: es establecer las normas generales básicas para orientar el régimen de gobierno; su organización y funcionamiento de la Administración Pública Municipal; los derechos y obligaciones de las ciudadanas y ciudadanos e identificar el ámbito de competencia de la autoridad, con estricto apego al marco jurídico comunitario armonizado con las normas del país, de conformidad con su libre determinación y desarrollo como pueblo originario.

ARTÍCULO 2. El Municipio de Teotongo es una entidad que se rige por el Sistema Normativo Interno, con una organización comunitaria, por consiguiente, se debe garantizar el ejercicio de su determinación, el reconocimiento y protección de los derechos humanos (individuales y colectivos), como comunidad originaria interdependiente.

ARTÍCULO 3. Lo estipulado en el presente bando, es obligatorio para las Autoridades Municipales e Instituciones Comunitarias, habitantes originarios, vecinos y visitantes que integran el municipio de Teotongo.

ARTÍCULO 4. Será considerado faltas al presente bando todas aquellas conductas que alteren el orden público y la paz social conforme a los principios que rigen al municipio de Teotongo y su marco Jurídico.

ARTÍCULO 5. Las Autoridades Municipales e Instituciones Comunitarias en coordinación con la ciudadanía y la población en el ejercicio de sus facultades y obligaciones, vigilarán el estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en este Bando de Policía y Gobierno.

CAPITULO II
NOMBRE Y TERRITORIO.

ARTÍCULO 6. El Municipio se identificará con el nombre de TEOTONGO, el cual sólo podrá ser alterado o modificado con la autorización del Congreso del Estado, bajo los procedimientos que la misma Ley establece.

ARTÍCULO 7. El Nombre del Municipio TEOTONGO, es símbolo de identidad, unidad, respeto y desarrollo en todas sus comunidades que lo integran. Su uso en

toda denominación, identidad o difusión, que se haga de éste, será respetado como es.

Para toda la población, así como a toda comunidad o grupo cultural, deportivo, religioso, político, etc. Etc., ya sea de creación física o digital, que se identifique con la denominación Teotongo, el nombre será separado con una coma o entrecomillado, para identificarlo y hacer su uso correcto. Por ejemplo: Piedras Negras, Teotongo; San Miguel, Teotongo; Santiago Teotongo. Etc.

En todo tipo de documentos que se use el nombre del Municipio, será primero el nombre Teotongo, en seguida el Distrito y por último del Estado, para quedar: Teotongo, Teposcolula, Oaxaca.

ARTÍCULO 8. El territorio del Municipio de Teotongo es de régimen comunal, se compone de una superficie de 39.55 kilómetros cuadrados, con una altitud de 2060 metros sobre el nivel del mar. Localizado en la región Mixteca, específicamente en la zona Chocholteca, se encuentra al Noroeste del Estado de Oaxaca y al Sureste de la ciudad capital del Estado; se limita al Norte con el Municipio de San Pedro Nopala; al Este con los Municipios de La Trinidad Vista Hermosa y San Antonio Acutla; al Noroeste con el Municipio de Tejupan de la Unión; al Sur con Municipio de Tamazulapan del Progreso y al Oeste con el Municipio de Santiago Huajolotitlán.

ARTÍCULO 9. Su división política y administrativa se encuentra integrado por los siguientes entes de población:

I. La cabecera municipal se divide en tres barrios:
a). Piedras Negras;
b). Dieciséis de septiembre y,
c). El Bajío.

II. El municipio se compone por cuatro Agencias de Policía:
a) La Luz;
b) El Progreso;
c) El Tecomate y,
d) La Matanza.
e) Barrio Guadalupe.

CAPITULO III.
DE SU ORGANIZACIÓN Y AUTONOMÍA.

ARTÍCULO 10. La organización política, económica, social, cultural y jurisdiccional del municipio, goza de la autonomía municipal que tutela el artículo

2 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículo 16 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, se identifica, reconoce, y auto describe como un Municipio de origen Chocholteco (***ngiba)*** del Estado de Oaxaca, heredero de la cultura prehispánica de sus ancestros, por consiguiente, en la tutela de sus derechos a la libre determinación y autonomía interna, la vida orgánica municipal tiene sus bases en los siguientes Principios:

I. El régimen de organización son los Sistemas Normativos Internos (sus usos y costumbres).
II. Mantener el orden y la paz social en el margen de los derechos humanos y comunitarios.
III. El cumplimiento de las obligaciones garantiza el disfrute de los derechos comunitarios.
IV. La Asamblea General Comunitaria es la máxima instancia de dirección, discusión y toma de decisiones de interés comunitario.
V. El tequio y la faena son formas de participación comunitaria al beneficio común, esta costumbre es de carácter obligatorio.
VI. Mantenerse como Municipio limpio y saludable.
VII. Los facultados para convocar a tequios en beneficios de la comunidad es la Autoridad Municipal y el Representante de Bienes Comunales. Esta misma práctica se desarrolla en sus Barrios y Agencias; así como en los sectores de salud, educativos y socioculturales.
VIII. Las relaciones entre Autoridad Municipal, servidores públicos y población en general, será: en armonía, en un ambiente sano, con respeto a la dignidad personal, a la seguridad, al orden y paz social.
IX. Garantizará la imparcialidad en la procuración de la justicia municipal, mediante el diálogo en la solución de conflictos: a través de la conciliación, mediación y justicia restaurativa. En su caso, de las formas establecidas en su normatividad según su jurisdicción como pueblo originario al margen de los derechos humanos y con perspectiva de género.
X. Los conflictos de trascendencia social serán atendidos conforme lo determine la asamblea general en sus formas de justicia comunitaria de conformidad con lo establecido en el artículo 2do apartado A fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 112 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, o en su caso, serán remitidos a la jurisdicción del Estado, siempre atendiendo la perspectiva de género.
XI. No permitir la prevalencia de intereses particulares que obstaculicen el desarrollo público comunitario o vulneren la unidad social con acciones contrarias a los intereses legítimos del municipio.

XII. El respeto a la equidad de género, personas de la tercera edad, personas con discapacidad, niñas, niños y adolescentes, serán prioritarios en su protección.
XIII. La interacción armónica y con absoluto respeto a la libre determinación, autonomía y desarrollo entre las comunidades que conforman el municipio.
XIV. Es libre el derecho a culto religioso, pensamiento político y de organización, en el margen del respeto de los derechos humanos de las personas.
XV. Garantizar sus formas de elección y participación democráticas en la Elección de las Autoridades Municipales.

ARTÍCULO 11. Los representantes de los Barrios y Agencias Municipales tendrán en todo momento la corresponsabilidad con la Autoridad Municipal, el de vigilar el cumplimiento de este Bando de Policía y Gobierno, así como exigir su cumplimiento.

TITULO II
LA POBLACIÓN MUNICIPAL
CAPITULO I.
HABITANTES Y CIUDADANOS.

ARTÍCULO 12. Son habitantes del Municipio, la población en general, hombres y mujeres de todas las edades que residen habitualmente dentro del territorio del Municipio que viven en las comunidades y en otras partes del territorio nacional o en el extranjero.

Para efectos de promover los derechos y obligaciones los habitantes se clasifican en:

I. Originarios. Mujeres y hombres nacidos dentro del territorio del Municipio que viven en las comunidades y en otras partes del territorio nacional o en el extranjero.
II. Vecinos. Mujeres y hombres que tienen más de seis meses de residencia fija dentro del territorio municipal.
III. Visitantes. Todas aquellas personas que se encuentran en el territorio municipal, con fines laborales, profesionales, turísticos y culturales.
IV. Transeúntes. Todas aquellas personas que de manera transitoria o de paso, se encuentren dentro de la circunscripción territorial de Teotongo.

ARTÍCULO 13. Son ciudadanos del Municipio las personas que cumplan con los siguientes criterios:

I. Ser mayor de 18 años de edad.
II. Estar al corriente con sus obligaciones comunitarias.
III. Cumplir con los tequios comunitarios.
IV. Estar al corriente con sus contribuciones en la tesorería municipal, en los servicios públicos recibidos.
V. Asistir y cumplir con los acuerdos emanados de las asambleas comunitarias o generales; ordinarias y extraordinarias.
VI. Cumplir con los servicios públicos en beneficio de la comunidad que la Asamblea General o la Autoridad Municipal les confiera.
VII. Cumplir en tiempo y forma con las aportaciones económicas por acuerdos de Asamblea General en beneficio de la comunidad.
VIII. Mujeres y hombres que sean cónyuges o hijos de ciudadanos o ciudadanas originarios que residan dentro o fuera del territorio municipal que cumplan con los apartados anteriores.
IX. Los que hayan cumplido su mayoría de edad y tengan una vida independiente, excepto que se encuentren estudiando un grado medio superior o superior en su edad correspondiente.

X. Lo no previsto será ponderado y determinado por la autoridad municipal.

CAPITULO II
DERECHOS Y OBLIGACIONES.

ARTÍCULO 14. Son derechos de los originarios y vecinos.

I. Tener acceso a todos los servicios básicos para su bienestar personal, familiar y social.
II. De audiencia.
III. De petición, con respuesta en un plazo máximo de diez días hábiles, si el tipo de requerimiento no establece otros plazos.
IV. Participar en las elecciones de las autoridades municipales con derecho de voz, voto y ser votado, siempre y cuando cumplan con la categoría de ciudadanos y con las obligaciones que establece el sistema normativo del municipio.
V. Participar en las Asambleas comunitarias o generales, ya sean Ordinarias y Extraordinarias.
VI. Presentar ante las autoridades municipales proyectos para reglamentos o normas de carácter municipal.
VII. Participar en las diferentes actividades y trabajos de colaboración municipal.
VIII. Disfrutar de todos los derechos tutelados por marco jurídico Nacional e Internacional, las normas internas del Estado de Oaxaca, así como las señaladas en este Bando de Policía y Gobierno, Acuerdos de Asambleas y demás disposiciones normativas en el Municipio.

ARTÍCULO 15. Son obligaciones de los ciudadanos originarios y vecinos:

I. Respetar y acatar las normas y los mandatos de las Autoridades legalmente constituidas, cumplir lo que establece el presente Bando de Policía y Gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones de observancia general emanada del H. Ayuntamiento, así como cumplir con los acuerdos surgidos en las asambleas generales comunitarias.
II. Asistir a las Asambleas Generales; Ordinarias y Extraordinarias que convoque la Autoridad Municipal.
III. Acudir a tequios o faenas, como prácticas obligatorias en los trabajos colectivos en beneficio de la comunidad.
IV. Cumplir con las obligaciones que les sea encomendada mediante Asamblea General Comunitaria, Autoridad Municipal o en sectores de

los servicios públicos básicos (salud, seguridad, educación, agua, medio ambiente y cultura).

V. Preservar, trasmitir y fomentar el conocimiento de prácticas comunitarias de identidad: como gastronomía, bebidas como el aguamiel y pulque; canciones, bailables, medicina tradicional, entre otros.

VI. Cumplir en tiempo y forma con sus contribuciones y aportaciones conforme a las leyes respectivas, acuerdos de asambleas comunitarias o por la Autoridad Municipal.

VII. Enviar a sus hijos a estudiar la educación básica, laica y obligatoria, misma obligación es para quien ejerza la tutoría o patria potestad de niños, niñas y adolescentes, así como involucrarse en el desarrollo de los mismos.

VIII. Todos los padres de familia, tutores y quienes ejerzan la patria potestad deberán contribuir de forma física, moral y económica, para conservar y mejorar el funcionamiento de los planteles educativos.

IX. Participar en las actividades de salud física y emocional, deportiva y cultural, que se desarrolle en los diversos sectores educativos, sector salud y sociocultural, como formas de integración social y comunitaria.

X. Mantener limpio los espacios públicos e Instituciones educativas, que hiciere uso, así como mantener limpio frente a su domicilio.

XI. Colaborar con la policía municipal en temas de seguridad, como información, aviso, vigilancia etc.

XII. Apoyar en la rehabilitación, conservación y promoción de monumentos históricos.

XIII. Apoyar en la rehabilitación de caminos rurales.

XIV. Conservar, cuidar y fomentar la lengua originaria, monumentos históricos y prehispánicos.

XV. Participar en la sustentabilidad de los recursos naturales, cuidando el medio ambiente y la conservación de los mantos acuíferos.

XVI. Evitar que sus animales domésticos deambulen en la vía pública o generen perjuicios a particulares.

ARTÍCULO 16. Son derechos de los visitantes y transeúntes:

I. Gozar de la protección de todos sus derechos reconocidos constitucionalmente y de derechos humanos al margen del estado mexicano, así como lo de este Bando de Policía.

II. Ser tratado con respeto y brindarle la información, orientación o auxilio según sea el caso.

III. En caso de requerir algún trámite administrativo o beneficio, presentará su solicitud a la Autoridad Municipal y ésta le responderá en términos de Ley, ponderando si su petición es válida o no de ser otorgada.

ARTÍCULO 17. Son obligaciones de los visitantes y transeúntes:

I. Para los primeros, si su estancia o visita es por motivos oficiales, de investigación profesional o comercial, será obligatorio presentarse ante las autoridades municipales para identificarse con documento oficial, preferentemente INE, Cartilla del Servicio Militar, Acta de Nacimiento, etc, vigentes, que pueda constatarse su registro.
II. Respetar las disposiciones de este Bando de Policía y Gobierno y todas las normas internas de la comunidad.
III. Ser respetuoso a las formas de organización, costumbres y tradiciones comunitarias.
IV. No extraer elementos del patrimonio cultural y natural del Municipio de Teotongo.

ARTÍCULO 18. Todas las personas que tengan inscritos a sus niños, niñas o adolescentes en las escuelas, ya sean padres, tutores o responsables de los mismos, participarán en los comités escolares y tendrán la obligación de estar al pendiente en el desarrollo y aprovechamiento de su educación

ARTÍCULO 19. Es obligación de toda persona que tenga predios, sitios solares, baldíos o con casa habitación, en la cabecera municipal de Teotongo, mantenerlos limpios y delimitados, caso contrario será acreedor a las sanciones que establezca la Autoridad Municipal. Para efectos de la revisión y sanción, se dará un aviso con treinta días de anticipación a toda la comunidad, mediante acuerdo publicado en el centro de la población con copia a los Agentes de Policía y red social del Municipio. El cumplimiento de una multa no lo exime de su responsabilidad.

ARTÍCULO 20. Los habitantes del Municipio que no son originarios y sus actos vayan en contra de las normas de la Constitución Federal y Estatal, de este Bando de Policía y Gobierno, acuerdos de asambleas comunitarias o de la Autoridad Municipal, y estén alterando el orden social, serán declaradas personas “No gratas” y podrán ser expulsados del Municipio. Si sus actos causaron daños materiales, psicológicos o de valor estimativo por el significado para la comunidad, si tuviere bienes serán tomados o retenidos para garantizar la reparación de los daños.

ARTÍCULO 21. Tanto los originarios, vecinos, visitantes y transeúntes que hicieren uso de vehículos de motor, motos, motocicletas y bicicletas, en carretera, calles y caminos cosecheros o veredas en todo el territorio del Municipio de Teotongo, queda prohibido transitar a más de veinte kilómetros por hora o sin luces por la noche, poniendo en riesgo a todas las personas. Así como conducir bajo el influjo de bebidas embriagantes y sustancias tóxicas nocivas para la salud.

Así mismo, queda prohibido portar armas de fuego, drogas enervantes y punzocortantes en eventos públicos como bailes, espectáculos, culturales y sociales, donde se haya convocado a personas para tal fin y no se justifique que la portación tenga que ver con actos lícitos.

TITULO III.
AUTORIDADES MUNICIPALES.
CAPITULO I
GOBIERNO MUNICIPAL.

ARTÍCULO 22. El Gobierno del Municipio del Teotongo, está depositado en un cuerpo colegiado que se denomina H. Ayuntamiento, funge como autoridad representativa de la voluntad ciudadana al servicio de la población cuyo principio es "mandar obedeciendo", en beneficio de la población, ejerce el poder municipal con autonomía dentro de su territorio, como órgano colegiado de pleno carácter democrático, cuya finalidad es promover, intensificar, potencializar y ejercer el desarrollo del municipio, desde una óptica comunitaria a través de la gestión científica, administrativa, productiva, social, económica, de infraestructura y cultural.

ARTÍCULO 23. Para el cumplimiento de sus fines el H. Ayuntamiento, tiene sus facultades y atribuciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, Ley Orgánica Municipal para el Estado de Oaxaca, Código de Instituciones Políticas y Procedimientos Electorales, Bando de Policía y Gobierno, así como de sus acuerdos en actas de Asambleas, actas de cabildos, disposiciones y circulares.

ARTÍCULO 24. El H. Ayuntamiento durará en funciones tres años que empezaran a contarse a partir del 1º de enero del año de su elección y culminará el 31 de diciembre del año de las elecciones para su renovación.

Para su ejercicio se compone de:

A. Presidente Municipal,
B. Síndico Municipal,
C. Regidor de Hacienda,
D. Regidor de Educación y,
E. Regidor de Obras.

ARTÍCULO 25. El H. Ayuntamiento podrá celebrar: todo tipo de acuerdos, convenios de coordinación, de gestión y ejecución de obras y de acciones de interés general en Beneficio del Municipio. Así mismo, podrá asociarse o coordinarse con otros Municipios o con el Propio Estado, para una mayor eficaz prestación de los servicios públicos y mayor ejercicio de las funciones que les correspondan.

ARTÍCULO 26. Podrá aplicarse la revocación de mandato o destitución del cargo, de cualquiera de sus integrantes o de todo el Ayuntamiento, mediante veredicto

de asamblea general, por actos graves o que vayan en contra de los intereses del Municipio, con el derecho a réplica y tiempo para aportar y desahogar pruebas; siempre y cuando quede probado que se han contravenido los principios de estabilidad y seguridad.

ARTÍCULO 27. **El Presidente Municipal de Teotongo**, es el representante político y responsable directo de la administración pública municipal, encargado de velar por la correcta ejecución de las normas y disposiciones del Ayuntamiento, con las siguientes facultades y obligaciones:

I. Cumplir y hacer cumplir en el Municipio el presente Bando de Policía y Gobierno, las leyes y demás disposiciones de orden normativo municipal, así como los ordenamientos estatales y federales en el ámbito de su competencia, y conducir las relaciones del ayuntamiento con los otros ayuntamientos de la entidad y los Poderes del Estado.
II. Planear, programar, presupuestar, coordinar y evaluar el desempeño de las unidades administrativas, de la administración pública municipal que se creen por acuerdo del Ayuntamiento.
III. Convocar, presidir con voz y voto de calidad las sesiones del Cabildo, así como ejecutar los acuerdos y decisiones del mismo.
IV. Promulgar y publicar reglamentos, circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general, en el Municipio.
V. Expedir de manera inmediata los nombramientos de los Agentes de Policía, una vez obtenido el resultado de la elección.
VI. Asumir la representación jurídica del ayuntamiento en los litigios, a falta de Síndico o cuando esté ausente o impedido legalmente para ello.
VII. Informar a la población en representación del Ayuntamiento, en Asamblea General, pública y solemne, el informe de planeaciones, gestiones y actividades, estado financiero del Municipio, avance de programas, obras concluidas y en proceso. Que deberá celebrarse dentro del mes de enero de cada año.
VIII. Vigilar la recaudación en todos los ramos de la Administración Púbica Municipal y los fondos de la Hacienda Pública Municipal, cuidando que la inversión de los recursos municipales se haga con estricto apego al presupuesto, a las leyes correspondientes y en su caso autorizar los estados financieros del Municipio.
IX. Proponer al Ayuntamiento las comisiones en que deban actuar sus integrantes y presidir el mismo las que se le asignen.
X. Proponer al Ayuntamiento la aprobación de los nombramientos y remociones de la o el Secretario, Tesorero y demás servidores públicos de confianza, de conformidad con los concejales.
XI. Administrar, vigilar y evaluar la formulación e instrumentación de los planes de desarrollo municipal, la zonificación, creación de reservas territoriales,

otorgamiento de licencias y permisos de construcción, así como los mecanismos que se requieran para el adecuado desarrollo urbano.

XII. Proponer a consideración del Ayuntamiento la actualización de aranceles catastrales de predios urbanos y de dominio comunal de acuerdo a las bases catastrales y normatividad aplicable.

XIII. Celebrar actos, convenios y contratos necesarios, aún privados y de servicios profesionales para el despacho de los asuntos administrativos y de atención a los servicios públicos municipales.

XIV. Informar durante las sesiones ordinarias de cabildo el estado de la administración municipal y su avance.

XV. Aprobar y autorizar la expedición de licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de comercios, prestación de servicios, espectáculos, bailes y diversiones públicas, previo acuerdo con las comisiones respectivas. Así como los que se coloque en espacios públicos de forma temporal.

XVI. Autorizar los libros que se relacionen con la administración pública municipal, firmando y sellando la primera y última hoja.

XVII. Visitar periódicamente los barrios, agencias de policía, rancherías y todo núcleo de población que conformen el municipio.

XVIII. Expedir constancias de buena conducta a petición de los interesados, siempre y cuando no se encuentren que hayan infringido el presente bando de policía y gobierno, debiendo pagar los derechos que fije el H. Ayuntamiento.

XIX. Tener bajo su mando la Policía Municipal Preventiva en los términos del artículo 115 fracción VII de la Constitución Federal.

XX. Nombrar y remover a los demás servidores públicos municipales, expedir los nombramientos respectivos, observando la paridad de género.

XXI. Ordenar a las instancias correspondientes el cumplimiento a lo establecido en el artículo 119, establecido en la Ley General de Víctimas.

XXII. Las demás que le faculte la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Oaxaca, así como las demás Leyes Locales, Leyes Federales, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas.

ARTÍCULO 28. El Síndico Municipal; es el representante jurídico y responsable de vigilar la administración del erario público y patrimonio con las siguientes facultades:

I. Representar jurídicamente al Municipio en los litigios.

II. Ser mandatario del Ayuntamiento, procurar, defender y promover los intereses que éste le encomiende, así como lo dispuesto por las leyes.

III. En caso de hechos probablemente delictuosos, preservar el lugar de los hechos o del hallazgo y en general, realizar todos los actos necesarios

para garantizar la integridad de los indicios, debiendo dar aviso inmediato a la Policía con capacidades para procesar la escena del hecho y al Ministerio Público conforme a las disposiciones previstas en el Código Nacional de Procedimientos Penales y en la legislación aplicable.

IV. Fungir como mediador o facilitador en la resolución de conflictos, tendientes a la seguridad pública, patrimonio y de interés municipal. Así como revisor de los acuerdos o convenios que se suscriban en las otras instancias municipales.

V. Imponer las sanciones correspondientes por faltas administrativas e infracciones a este Bando de Policía y Gobierno.

VI. Auxiliarse de la fuerza pública municipal, para hacer comparecer a la persona, cuando previamente realizados tres citatorios debidamente notificados no asista la persona, usará la fuerza pública para hacerla comparecer de forma física, entendiéndose que no se considerara arresto, únicamente será efectiva para su comparecencia, independientemente de la multa y su sanción que ameriten.

VII. Auxiliar a las autoridades ministeriales en las diligencias que correspondan a través de la policía.

VIII. Asistir con derecho a voz y voto a las sesiones del cabildo.

IX. Formar parte de la comisión de hacienda municipal y las que le sean asignadas.

X. Proponer reglamentos, circulares o reformas al Bando con perspectiva de género e inclusión desde los derechos humanos.

XI. Admitir y resolver los recursos administrativos.

XII. Regular la propiedad de los bienes municipales e inscribirlos en el registro público de la propiedad.

XIII. Vigilar la debida administración del erario público y patrimonio municipal.

XIV. Emitir órdenes de protección idóneas para salvaguardar la integridad de niños, niñas, mujeres y personas con discapacidad, que estén viviendo todo tipo de violencia de género, y hacer las gestiones necesarias para el cumplimiento de las leyes.

XV. Podrá desistirse, transigir, comprometerse en árbitro, hacer sesión de bienes, con la autorización expresa que en cada caso le otorgue el Ayuntamiento con el voto de las dos terceras partes de sus integrantes.

XVI. Cumplir con las políticas públicas de seguridad y justicia para todos los habitantes, ponderando la equidad y perspectiva de género.

XVII. Las demás que le permitan las leyes y las encomiendas del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 29. Los Regidores en unión del Presidente y Síndico, forman el cuerpo colegiado denominado Ayuntamiento del Municipio de Teotongo, tendrán las facultades y obligaciones siguientes:

I. Asistir con voz y voto a las sesiones de cabildo del Ayuntamiento y vigilar su cumplimiento.
II. Suplir al Presidente Municipal en sus faltas temporales, en los términos de ley.
III. Cumplir en tiempo y forma las comisiones encomendadas por el Ayuntamiento.
IV. En Coordinación con el Presidente Municipal, gestionar ante las dependencias federales y estatales, así como ante organismos nacionales e internacionales todos los recursos, apoyos, bienes y programas en beneficio del Municipio, que tengan que ver con su área.
V. Proponer alternativas de solución y de gestión para la debida atención de los servicios públicos y al desarrollo municipal.
VI. Proponer y realizar la participación ciudadana en el desarrollo humano, de salud, cultura, género, deportes, y en general a todos los derechos humanos.
VII. Asistir y participar en los actos cívicos en apoyo a los programas que formule el Ayuntamiento y en coordinación con las Instituciones Educativas.
VIII. Fungir como mediador o facilitador en conflictos suscitados en las áreas a su cargo. Para ello, podrán girar invitación a los involucrados para acercarlos al diálogo. En su caso, podrán canalizarlos ante el Síndico o Presidente Municipal.
IX. Estar informado de la cuenta pública municipal y patrimonio.
X. Apoyar de manera colegiada al Presidente y Síndico Municipal o a los Agentes de Policía en materia de Derechos Humanos y género.
XI. Inspeccionar y vigilar el desarrollo de sus encomiendas.
XII. Proponer y desarrollar programas de gestión para el crecimiento del Municipio.
XIII. Las demás que señales las leyes y reglamentos, así como los usos y costumbres que sean en beneficio del Municipio.

ARTÍCULO 30. El secretario o secretaria Municipal, es coadyuvante en las actividades del Presidente Municipal, dotado de fe pública en todas las actuaciones municipales, con las siguientes atribuciones:

I. Auxiliar al Presidente Municipal, en la conducción de la política interna del Ayuntamiento.
II. Estar a cargo del archivo Municipal conforme a la ley de la materia.

III. Llevar el control de la oficialía de partes: recibir todo tipo de documentación, oficios, escritos, correspondencias, (colocando hora, fecha, sello, firma y si acompaña anexos originales) dándolos de alta o anotar su registro en el libro de control y dar cuenta al Presidente Municipal, para el trámite correspondiente. Si ésta va dirigida a otra área y no se encontrare la autoridad indicada, podrá recibirla en los mismos términos y canalizar al área correspondiente, asegurándose del registro de entrega, dando conocimiento al Presidente Municipal para su atención.

Los informes, requerimientos o documentos que se reciban mediante correo oficial u otro dispositivo oficialmente registrado, registrarlos y dar cuenta inmediatamente a la autoridad municipal que vaya dirigida, registrando su acuse de recibido. En todos los casos cuidara los tiempos y plazos para contestar y evitar caer en responsabilidad.

IV. Tener registro y control por escrito, de las notificaciones de las sesiones del Ayuntamiento, convocadas por el Presidente, notificar y asistir a las sesiones de cabildo, siempre con voz informativa, pero sin voto.

V. Dar fe de los actos del cabildo, elaborar y llevar el control de las actas, obteniendo las firmas de los asistentes a las sesiones.

VI. Autorizar, expedir y certificar las copias de documentos oficiales, suscribir y validar, con su firma, aquellas que contengan acuerdos y órdenes del Cabildo y del Presidente Municipal o que obren en sus archivos.

VII. Expedir las constancias de identidad o de origen y de vecindad, previa acreditación indubitable de las mismas, y tendrá efectos únicamente para la autoridad administrativa solicitante.

La constancia de identidad deberá contener como mínimo fotografía reciente entre sellada, nombre completo de la persona interesada, lugar y fecha de nacimiento, nombre de los progenitores, domicilio actual dentro del Municipio, nacionalidad y autoridad administrativa solicitante.

VIII. Coordinar la elaboración de los informes anuales del Presidente Municipal.

IX. Auxiliar al Síndico Municipal en la elaboración del inventario general de bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio, así como en su actualización;

X. Compilar las leyes, decretos, reglamentos, periódicos oficiales del Gobierno del Estado, circulares y órdenes relativas a los distintos sectores que tienen que ver con la administración pública municipal.

XI. Las demás que establezcan las leyes y que acuerde el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 31. El tesorero, es el encargado de recaudar los ingresos al municipio, las participaciones Federales y Estatales que les sean asignadas y correspondan

por ley. Tiene el control de las erogaciones que determine el Ayuntamiento y tiene como atribuciones las siguientes:

I. Administrar la hacienda pública municipal de conformidad con las disposiciones legales aplicables y coordinar la política fiscal del Ayuntamiento.
II. Cobrar y recaudar los impuestos, derechos, productos, contribuciones de mejoras y aprovechamientos que correspondan al Municipio.
III. Llevar a cabo el registro contable de los ingresos provenientes de las participaciones y aportaciones que se hayan transferido al Municipio.
IV. Realizar los registros de todas las operaciones presupuestarias, contables, financieras y administrativas de los ingresos, egresos, activos, pasivos, patrimoniales y demás eventos económicos que afectan la hacienda pública. De conformidad con los lineamientos y leyes aplicables.
V. Elaborar en los primeros cinco días de cada mes, los estados financieros correspondientes al mes inmediato anterior, para determinar el movimiento de ingresos y egresos que deberá recibir la aprobación del Presidente Municipal, Síndico Municipal y Regidor de Hacienda, y ser presentado a la Auditoria Superior del Estado, dentro de los primeros quince días de cada mes; para revisión y fiscalización, justificado con la documentación comprobatoria.
VI. Ejercer las facultades económico-coactivas, para hacer efectivos:
    a) Los créditos fiscales exigibles cualquiera que sea su naturaleza;
    b) Las sanciones pecuniarias impuestas por las autoridades administrativas;
    c) Los adeudos derivados de concesiones o contratos celebrados con el Municipio, salvo pacto expreso en contrario.
    d) Las garantías constituidas por disposición de la Ley o acuerdos de las autoridades administrativas, cuando sean exigibles y cuyo cobro ordene la autoridad competente.
    e) El cobro de los tributos, recargos, intereses y multas federales o estatales cuando el Municipio por ley o convenio se haga cargo de la administración y recaudación de los mismos.
VII. Ejercer el presupuesto de egresos, y efectuar los pagos invariablemente en forma mancomunada con el Presidente Municipal, de acuerdo a los presupuestos aprobados por el Ayuntamiento.
VIII. Llevar con total transparencia la contabilidad, el control del presupuesto de egresos e integrar la cuenta pública que debe presentar el Ayuntamiento a la Auditoria Superior o al Congreso del Estado.
IX. Las demás que fije este Bando, Las leyes federales y estatales aplicables.

ARTÍCULO 32. Las Instancias del DIF y de la Mujer, actuarán siempre bajo la coordinación del Ayuntamiento, tendrán por objeto:

I. Consolidar las políticas públicas municipales en materia de niños, niñas, adolescentes, personas con discapacidad, familias y adultos mayores.
II. Trabajar para promover la igualdad entre hombres y mujeres.
III. Trabajar con la población para erradicar la violencia de género, el hostigamiento, abuso y acoso sexual.
IV. Realizar programas y talleres de gestión emocional y salud pública con los diversos sectores sociales y comunitarios.
V. Buscar la gestión de todo apoyo o programa gubernamental o del extranjero, en beneficio de la comunidad y sus agencias.
VI. Coordinarse para tal efecto con los grupos sociales, culturales, deportivos, escuelas y sector salud.
VII. Presentar ante el Presidente Municipal su plan de trabajo a desarrollar durante el año y ejecutarlo una vez que le sea aprobado, donde también incluirá lo establecido en el artículo 119 de la Ley General de Víctimas.
VIII. Las demás que les sean encomendadas por el presidente o Ayuntamiento.

ARTÍCULO 33. Las sesiones del Ayuntamiento se denominarán, sesiones de cabildo; es el espacio deliberante, donde debe resolverse de forma colegiada los asuntos de su competencia y sólo podrá funcionar con la asistencia de más de la mitad de sus integrantes.

Las sesiones serán públicas, salvo que se califique que sean privadas, las causas serán calificadas previamente por el cabildo, los acuerdos se tomaran por mayoría de votos de los miembros presentes.

ARTÍCULO 34. El ayuntamiento sesionara cuando menos una vez por semana y cuantas veces sea necesario.

En los problemas de urgente atención a petición de la mayoría de sus integrantes podrá declararse sesión permanente cuando la importancia del asunto lo requiera. Las sesiones podrán ser:

I. Ordinarias: Las que obligatoriamente deben llevarse cuando menos una vez por semana para atender los asuntos de la administración pública municipal.
II. Extraordinarias: las que se realizan cuantas veces sean necesarias para resolver situaciones de urgencia y sólo se tratara el asunto único.
III. Solemnes: Aquellas que se revisten de un ceremonial especial.

ARTÍCULO 35. La Autoridad Municipal, cumplirá con expedir todo tipo de documentos de su competencia a petición de los ciudadanos, si el solicitante está al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones, salvo que se ponga al corriente.

CAPITULO II
LAS ASAMBLEAS.

ARTÍCULO 36. La Asamblea General Comunitaria o Asamblea General del Pueblo, se integra por mujeres y hombres en pleno goce de sus derechos comunitarios, es un espacio solemne con plena autonomía, donde avanzar significa escuchar con respeto, dialogar, consensar y acordar; en ella se atienden todo tipo de asuntos relevantes para el bienestar de Teotongo.

ARTÍCULO 37. La Asamblea General Comunitaria como máximo órgano de Autoridad debe regirse con estricto orden, las ciudadanas y ciudadanos deben asistir puntualmente, con una tolerancia de quince minutos para dar inicio, registrarse antes de ingresar para tener derecho a voz y voto, conducirse con honorabilidad, respeto y tolerancia. Los acuerdos se decidirán de forma democrática, mediante el voto libre y soberano. No se permitirá el ingreso a personas en estado de embriaguez o bajo el influjo de alguna otra substancia nociva.

En toda asamblea que se convoque, se anunciara en la convocatoria (escrita y digital) el tema a tratar, salvo que ésta sea ordinaria los puntos del orden del día podrán ser aclarados, ampliados o modificados.

ARTÍCULO 38. La Asamblea General Comunitaria pude ser Ordinaria o Extraordinaria, siempre de carácter público.

I. Asamblea Ordinaria, debe celebrarse por lo menos una vez al año, para su instalación, se requiere que exista el cuórum legal del cincuenta por ciento más uno del total de ciudadanos teotonguenses.
II. Asambleas Extraordinarias, deben celebrarse de acuerdo a las necesidades o urgencias de los asuntos a tratar, se instalarán legalmente con la asistencia de los ciudadanos y ciudadanas presentes, validándose los acuerdos por mayoría de los asambleístas.

ARTÍCULO 39. Las Asambleas Ordinarias y Extraordinarias serán presididas por el Presidente Municipal o el Concejal a quien deleguen la responsabilidad.

CAPITULO III
DE LA ELECCIÓN DE H. AYUNTAMIENTO.

ARTÍCULO 40. Es obligación del H. Ayuntamiento en turno, organizar, convocar y garantizar la elección de la Autoridad Municipal, sucesora, con estricto a pego a los tiempos electorales que fijen las Leyes del Estado y bajo los usos normativos de esta comunidad.

ARTÍCULO 41. El H. Ayuntamiento se elige en Asamblea General Ordinaria, con la participación de la ciudadanía con pleno goce de los derechos comunitarios en igualdad entre hombres y mujeres, para tal efecto, se nombrará una mesa de los debates, que se integrará por un presidente, un secretario y dos escrutadores según sea necesario, en quienes recae la responsabilidad de conducir el proceso con estricto apego a las leyes electorales del Estado y los usos normativos comunitarios, garantizando que el proceso sea imparcial, transparente, democrático y con paridad de género.

ARTÍCULO 42. Para ser integrante del H. Ayuntamiento se requiere:

I. Que sean ciudadanos y ciudadanas en pleno goce de sus derechos comunitarios
II. Ciudadanos y Ciudadanas que hayan probado su disposición de servicio en beneficio de la comunidad, conozcan la problemática del municipio y estén dispuestos en anteponer los intereses colectivos sobre los particulares.
III. La edad y los criterios específicos quedan a cargo de los acuerdos que tome la Asamblea General Comunitaria.

TÍTULO IV
DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
CAPÍTULO ÚNICO.

ARTÍCULO 43. El H. Ayuntamiento de Teotongo en el desempeño de sus funciones o prestación de servicios, estará acorde a lo dispuesto en el artículo 115 de la Constitución Política para el Estado Libre y Soberano de Oaxaca y Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca. Quien es el responsable de la organización y reglamentación de la prestación de los Servicios Públicos, mejorar la calidad de los mismos y potencializarlos en beneficio de los habitantes del Municipio.

ARTÍCULO 44. Los Servicios públicos son actividades, cuyo objetivo es asegurar de manera permanente, general, continua y regular, sin fines de lucro, pero si para su mantenimiento en la satisfacción de las necesidades colectivas.

ARTÍCULO 45. El H. Ayuntamiento, prestará los siguientes servicios públicos:

I. Agua potable.
II. Drenaje y alcantarillado.
III. Alumbrado público.
IV. Educación.
V. Salud.
VI. Recolección, traslado y disposición de desechos.
VII. Panteón.
VIII. Conservación de calles, parques, áreas públicas, monumentos históricos y arqueológicos.
IX. Obra Pública.
X. Seguridad Pública
XI. Protección Civil
XII. Las demás que considere el H. Ayuntamiento como necesarios y de beneficio común.

ARTÍCULO 46. La ejecución de los servicios públicos municipales, se realizarán a través de la autoridad municipal en coordinación con sus agencias y comunidad en general por medio del trabajo y aportación comunitaria.

Así mismo todas aquellas que se permitan realizar conforme a la Ley de Desarrollo Rural Sustentable.

TÍTULO V.
SEGURIDAD PÚBLICA
CAPÍTULO ÚNICO.

ARTÍCULO 47. En el Municipio de Teotongo, la Seguridad Pública estará a cargo de la Policía Preventiva Municipal bajo el mando del Presidente Municipal conforme al artículo 115 fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

ARTÍCULO 48. La Policía Municipal se compone de ciudadanos y ciudadanas según lo designe el cabildo municipal y las Leyes aplicables, quienes tienen las siguientes facultades y obligaciones.

I. Mantener la tranquilidad y orden público dentro del territorio municipal
II. Prevenir en la comisión de delitos y proteger a las personas y su patrimonio.
III. Prestar servicios de seguridad pública a todos los habitantes del Municipio y resguardar el orden.
IV. Rendir informes continuos al Síndico Municipal sobre faltas administrativas; en casos de detenciones, especificar la hora, motivo y lugar.
V. Aprehender a los presuntos delincuentes que sean sorprendidos en flagrancia, cometiendo algún delito e informar de inmediato al Síndico Municipal, para que, en su caso, sean puestos a disposición de manera inmediata ante el Ministerio Publico.
VI. Auxiliar al Ministerio Público o a las autoridades judiciales cuando así sean requeridos, bajo órdenes por escrito debidamente motivadas y fundadas.
VII. Proteger los Derechos Humanos y Colectivos de todos los habitantes del Municipio.
VIII. Aplicar sus actividades conforme a los protocolos aplicables.
IX. Respetar los Derechos Humanos e integridad de las personas detenidas, en el caso de mujeres, resguardarlas separadas de los hombres.
X. Vigilar el territorio municipal para resguardar la flora y fauna silvestre e inhibir probables delitos.
XI. Aplicar el operativo “Mochila Segura” como una medida de prevención del delito y violencia en las Instituciones Educativas, en coordinación con las mismas y sus comités de padres de familia.
XII. Contar con capacitaciones y actualizaciones constantes para eficientar sus actividades.

XIII. Revisar a toda persona transeúnte señalada como sospechosa de portar algún arma de fuego, droga o algún bien ajeno.
XIV. Revisar y detener a toda persona que porte arma de fuego, droga, algún material punzo cortante o similar en lugares como bailes o eventos públicos, donde se encuentre concentrada gente para tal fin y en caso de los punzocortantes que la persona no tenga una actividad legitimada de uso que justifique y no pongan en peligro la seguridad de las personas.
XV. Las demás que le faculten las Autoridades Municipales.

ARTÍCULO 49. El Jefe de Policía Municipal o encargado, deberá acatar siempre las órdenes del Presidente y Síndico Municipal, en caso de que se considere que se trate de órdenes fuera de la Ley, solicitará que se extiendan por escrito, para salvaguardar su responsabilidad.

TITULO VI
LAS ACTIVIDADES DE LOS PARTICULARES.
CAPITULO ÚNICO.

ARTÍCULO 50. Las actividades que deberán contar con licencia, permiso o autorización previa a su realización son:

I. El funcionamiento de cualquier giro comercial.
II. Bailes en lugares públicos.
III. Kermes.
IV. Quema de fuegos artificiales.
V. Instalación de Juegos mecánicos.
VI. Todo tipo de eventos realizados por particulares con fines de lucro.
VII. Eventos familiares en espacios públicos que obstruyan el paso de vehículos y transeúntes.
VIII. Construcción de casas y bardas perimetrales que colinden con calles.
IX. Invadir u obstruir temporalmente la vía pública.
X. Inhumación de cadáveres en el panteón municipal.
XI. Conectarse a la red de agua potable.
XII. Comercio ambulante.
XIII. Realizar procesiones, peregrinaciones, desfiles alegóricos, caminatas, calendas y todo tipo de eventos que tengan que ver con el transito vial en las vías públicas y de comunicación.
XIV. Las no previstas serán tratadas y ponderadas por la autoridad municipal.

ARTÍCULO 51. Toda persona física o colectiva (moral), que realice actividades de prestación de servicios, comercio y cualquier tipo de actividad especial que requiera permiso o licencia para operar, tiene la obligación de refrendar anualmente su licencia o permiso de funcionamiento, pagando previamente en la Tesorería Municipal, la contribución que establezca el Ayuntamiento o la Ley aplicable, con la obligación de tener a la vista del público el documento correspondiente.

ARTÍCULO 52. El uso de la vía o espacio público para el desarrollo de cualquier actividad requiere del permiso de la Autoridad Municipal, pagando el importe correspondiente, con la obligación de que el interesado tenga a la vista del público el documento correspondiente.

ARTÍCULO 53. El H. Ayuntamiento tiene la facultad permanente de inspeccionar, controlar, ordenar, suspender o clausurar, temporal o definitivamente el funcionamiento de toda actividad comercial, prestación de servicios o espectáculos, que no se sujeten a las normas establecidas para su operación.

ARTÍCULO 54. Los responsables de la organización de los eventos, tanto públicos como privados deberán regular el consumo de bebidas embriagantes y evitar se ingieran en la vía pública.

ARTÍCULO 55. Para la venta de licores o cervezas se requiere de una licencia especial cuyo costo y condiciones se establecerán por el H. Ayuntamiento Constitucional.

ARTÍCULO 56. Todos los establecimientos que expendan bebidas alcohólicas para el consuno en el lugar deberán contar con sanitarios, con mamparas hacia el exterior para separar la zona de bebedores con el área de venta de abarrotes y por ningún motivo podrán ingerirse fuera del local, sujetándose al horario que establezca el H. Ayuntamiento.

ARTÍCULO 57. Queda prohibido vender a menores de edad; cigarros, bebidas embriagantes, fármacos y sustancias toxico-adictivas. Debiendo exhibir al público un aviso de esta prohibición.

TITULO VII
DE LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS y SANCIONES.
CAPITULO I.
FALTAS ADMINISTRATIVAS.

ARTÍCULO 58. Se consideran faltas o infracciones toda acción u omisión que contravengan las disposiciones del presente Bando de Policía y Gobierno, los reglamentos y demás disposiciones que emita el H. Ayuntamiento, o pongan en peligro la paz social o la integridad de las personas.

ARTÍCULO 59. Queda prohibido por ser infracciones a las DISPOSICIONES:

I. Que se desobedezca un mandato legítimo de Autoridad Municipal.
II. Que se destruyan sellos de clausura colocados por la Autoridad Municipal.
III. Se destruya, grafitée, quite o inutilice cualquier señalamiento, anuncio o documentos que mande fijar la Autoridad Municipal.
IV. Que se cause daño a la carretera, calles, parque, jardines o cualquier otro espacio municipal.
V. Que se afecte al sistema de red de energía eléctrica.
VI. Que se afecte o manipule el sistema de agua potable.
VII. Se dañen o destruyan edificios y monumentos Públicos.
VIII. Sustraer o destruir el patrimonio cultural e histórico del municipio.
IX. Extraer de manera clandestina los recursos naturales del municipio.
X. Que se exhiba o promueva en la vía pública pornografía visual, verbal o escrita de cualquier índole.

ARTÍCULO 60. Queda prohibido por ser infracciones a la SEGURIDAD PÚBLICA:

I. Escandalizar en la vía pública, en reuniones, eventos públicos o en domicilios particulares.
II. Insultar o agredir a la Autoridad Municipal, al cuerpo de la policía municipal y a ciudadanos en general.
III. Ingerir bebidas alcohólicas en la vía pública.
IV. Portar armas de fuego o punzo cortantes en la zona urbana.
V. Realizar actos inmorales en espacios públicos o dentro de vehículos estacionados en la vía pública.
VI. Realizar sus necesidades fisiológicas en lugares públicos.
VII. Que realicen falsas alarmas a la Policía Municipal.
VIII. Hacer caso omiso a los requerimientos o citatorios de la Autoridad Municipal.

ARTÍCULO 61. Queda prohibido por ser infracciones a las DISPOSICIONES DE SALUD:

I. Arrojar basura o cualquier desecho contaminante en la vía pública, predios baldíos, paraderos, ríos, mantos acuíferos, barrancas, carreteras, cunetas, alcantarillas o a cualquier bien del municipio.
II. Depositar los desechos sólidos en cualquier espacio municipal que no sea el designado.
III. Realizar necesidades fisiológicas en la vía pública.
IV. No separar la basura orgánica de la Inorgánica y depositarla al camión de basura municipal.
V. Quemar su basura en su domicilio y contamine al vecino.
VI. En general cualquier acción que conlleve como consecuencia el desaseo de la vía pública o ponga en peligro la salud de los habitantes del municipio.

ARTÍCULO 62. Queda prohibido por ser infracciones a las disposiciones de ECOLOGÍA, PARQUES Y JARDINES:

I. Explotar los recursos naturales sin la autorización de la Autoridad Municipal o Representación Comunal.
II. Talar, destruir o causar daños a los árboles o plantas de ornato, en zona pública y particular.
III. Talar o dañar árboles en zonas declaradas como reserva natural.
IV. Arrojar desechos tóxicos, animales muertos o aguas residuales que contaminen suelos, mantos acuíferos, redes de agua potable, ríos, causes y depósitos de agua.
V. Que los predios urbanos estén llenos de maleza o basura.
VI. Atrapar o cazar fauna silvestre, en especial; el venado, armadillo, zorros, liebre, tejón, coyotes, etc. Consideradas especies en peligro de extinción.
VII. Destruir o dañar la flora como desmontar terrenos vírgenes para sembradura o huertos, así como extraer la fauna silvestre con fines de lucro.
VIII. Extraer o dañar biznagas y nopales silvestres.
IX. Que todo tipo de animales domésticos deambulen en zonas urbanas.
X. De manera general toda acción que afecte la sanidad del medio ambiente y el equilibrio ecológico del Municipio.

ARTÍCULO 63. Queda prohibido por ser infracciones a las disposiciones del USO DEL AGUA POTABLE:

I. Autorizar la conexión de toma domiciliaria sobre la red de conducción.

II. Usar el agua potable para regar plantíos.
III. Tener fugas en domicilios particulares u observar la de vecinos y no hacer el reporte a la Autoridad Municipal.
IV. Realizar conexiones clandestinas o ejecutar cualquier acción que afecte la red hidráulica.
V. Las demás que considere la Autoridad Municipal según las necesidades colectivas.

ARTÍCULO 64. Queda prohibido por ser infracciones a las DISPOSICIONES DE EDUCACIÓN:

I. No inscribir y/o vigilar la permanencia de sus hijos, pupilos o tutorados en los planteles educativos.
II. Que los padres de familia, tutores o quienes ejerzan la patria potestad no contribuyan física, moral y económicamente para conservar y mejorar el funcionamiento de los planteles educativos.
III. Expender productos no nutritivos (comida chatarra y/o bebidas azucaradas) en los planteles educativos.
IV. Que los padres de familia o tutores incumplan con los reglamentos o disposiciones de los planteles educativos y acuerdos emanados de las reuniones de padres de familia, siempre y cuando no vulneren derechos humanos.
V. Promover la venta o el consumo de bebidas alcohólicas, cigarros, inhalantes estupefacientes y todo tipo de drogas en la comunidad escolar.
VI. Negarse u obstaculizar el operativo “mochila segura”.

ARTÍCULO 65. Son infracciones a las DISPOSICIONES DE DESARROLLO URBANO:

I. No acatar los lineamientos de desarrollo urbano
II. Incumplir con sus obligaciones en el desarrollo de las obras de beneficio común.
III. Llevar a cabo construcciones, ampliaciones o reconstrucciones de vivienda o bardas perimetrales que colinden con calles o caminos, sin la licencia o autorización correspondiente, que valide la construcción es acorde a la normatividad aplicable.
IV. No mantener limpios sus predios.

ARTÍCULO 66. Queda prohibido por ser infracciones a las DISPOSICIONES SANITARIAS:

I. Que los comercios establecidos no acaten las disposiciones para su funcionamiento de acuerdo al permiso o licencia otorgada.
II. Que los establecimientos que preparan y expenden alimentos, no cumplan con las normas sanitarias para su funcionamiento.
III. Expender o consumir bebidas alcohólicas en la vía pública a excepción de eventos con autorización correspondiente.
IV. Venta de bebidas alcohólicas, cigarros y todo tipo de drogas a niños, niñas y adolescentes.
V. Negarse a cumplir con los protocolos sanitarios y poner en riesgo la salud de la comunidad.

ARTÍCULO 67. Queda prohibido por ser infracciones a las DISPOSICIONES DE HACIENDA MUNICIPAL.

I. No cumplir con el pago de los impuestos, derechos, productos, servicios, aprovechamientos y sanciones que se determinen por este Bando, las Leyes Federales o Locales, Autoridad Municipal, o en su caso por acuerdo de Asamblea Comunitaria.

ARTÍCULO 68. Queda prohibido por ser infracciones a las DISPOSICIONES DEL PANTEÓN.

I. Pintar, romper o sustraer figuras, lozas, floreros o cualquier material del panteón municipal, sin autorización de quien esté autorizado.
II. Que se lleven a cabo inhumaciones o exhumaciones, sin la autorización y pago de derechos correspondientes.
III. Que deambulen y causen perjuicio los animales domésticos.
IV. Incumplir con las obligaciones para el mantenimiento y conservación del panteón municipal.

ARTÍCULO 69. Queda prohibido por ser infracciones de TRANSITO Y VIALIDAD.

I. Obstaculizar las vías púbicas con objetos o materiales de construcción que dificulten el libre tránsito vehicular o peatonal.
II. Conducir vehículos de motor, motos y motocicletas en estado ebriedad o bajo los efectos de drogas o enervantes.
III. Romper o destruir guarniciones, baquetas o pavimentaciones sin el permiso de la autoridad municipal.
IV. Interrumpir con vehículos de motor o de cualquier forma el tránsito peatonal de desfiles cívicos, calendas, procesiones o cortejos fúnebres.
V. Estacionar su vehículo en doble fila.

VI. Conducir vehículos de motor, motos y motocicletas, en calles, carreteras y caminos cosecheros por encima de los límites permitidos de 20 kilómetros o de manera imprudencial.

VII. Conducir por las noches vehículos de motor, motos y motocicletas, sin luces en calles de toda zona urbana, así como en las carreteras, caminos cosecheros y en todo el territorio municipal.

CAPITULO II
DE LAS SANCIONES Y MEDIDAS DE SEGURIDAD.

ARTÍCULO 70. Las sanciones y medidas de seguridad que se impondrán por las infracciones establecidas en este Bando y demás reglamentos que emanen, son facultad exclusiva de la Autoridad Municipal a través del Síndico Municipal. En su caso del Agente Municipal o de Policía. El valor de la multa establecida en el presente Bando será según el valor de la Unidad de Medida y Actualización (UMA) que se publica oficialmente por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) en su sala de prensa y sitio web oficial. Que es la referencia económica en pesos para determinar la cuantía del pago de las obligaciones. Correspondiendo para el año 2026, el valor de $117.31 pesos diarios, que se actualizara cada año.

ARTÍCULO 71. Las sanciones por no asistir a las asambleas comunitarias o tequios generales convocados por la Autoridad Municipal será una multa general, equivalente de cuatro a cinco UMA, por cada inasistencia.

ARTÍCULO 72. Toda falta o infracción que sea cometida por un niño, niña o adolescente, que no sea delito, será causa de amonestación al infractor y a los padres o tutores, quienes serán corresponsables de las consecuencias o sanciones que se apliquen, caso contrario si se trata de un delito trascendente y el adolescente tiene entre 12 a menos de 18 años, se remitirá ante el Agente de Ministerio Publico, correspondiente, conforme a la Ley Nacional del Sistema Integral de Justicia para Adolescentes. Con estricto apego a sus derechos humanos.

ARTÍCULO 73. Corresponde a la Autoridad Municipal y correlativamente a sus Agentes Municipales o de Policía para el caso de las Agencias mencionadas en la fracción II del artículo 09 de este ordenamiento, la imposición de sanciones, faltas administrativas o medidas preventivas por la violación de los preceptos de este bando, considerando siempre las condiciones y naturaleza de la falta cometida, condiciones particulares del infractor y si es primera vez o reincidencia que se comete la falta, pudiendo sancionarse con:

I. Amonestación, son llamadas de atención por escrito a persona menores de dieciocho años, pueden acompañarse del diálogo con la finalidad de sensibilizar y concientizar al infractor sobre los daños que genera su conducta y que se comprometa de no reincidir en las mismas faltas. La amonestación aplica en infractores que por primera vez cometen la falta.

II. Apercibimiento, es la advertencia formal que se hace a una persona mayor de edad, bajo protesta de decir verdad que el infractor ha entendido sus actos y el compromiso de que no reincidirá, cuando se tenga fundamento que pudo cometer un delito, se considerará otra sanción si se valora que esta medida no es suficiente.

III. Reparación del daño, será el acuerdo establecido ante la Autoridad Municipal, que surja mediante diálogo de conciliación, mediación o procesos restaurativos, entre los involucrados, que satisfagan como si las cosas no hubieran ocurrido o que devuelvan la dignidad de las personas, si hay personas menores de dieciocho años involucrados, serán acompañados de sus padres o quien ejerza la patria potestad. La reparación de daños será independiente a la multa que se fije al involucrado responsable.

IV. Pérdida de derechos comunitarios de manera temporal. La pérdida de derechos comunitarios es la sanción que se impone como consecuencia al dejar de cumplir con sus obligaciones que se estipulan en el presente bando, la suspensión de derechos es de forma temporal, pierde efecto en el momento que el habitante se pone al corriente con sus obligaciones. Para su aplicación se procederá de la siguiente manera:

- Se citará a la persona o personas que estén en esta situación ante la Sindicatura Municipal o Agencia Municipal o de Policía, según sea el caso, para escucharlo y dialogar, buscando sensibilizarlos sobre la importancia que tiene el bienestar común y que sólo es posible cuando toda la ciudadanía trabaja para lograrlo, por tal razón, se tratará de suscribir acuerdos mediante la firma de un convenio donde se sustente el compromiso de ponerse al corriente de sus obligaciones por los servicios públicos brindados.
- En caso de no cumplir con los acuerdos estipulados en el punto anterior, o negarse rotundamente a ponerse al corriente con sus obligaciones municipales, se procederá, según el caso, a la suspensión de derechos que pueden ser:
  a) La Autoridad Municipal o Agente Municipal o de Policía, no le extenderá ningún tipo de documento o no será considerado dentro de los apoyos públicos estatales o municipales. Así mismo, se dará parte a la Representación de Bienes Comunales

para que no se le extienda ni considere un servicio Comunal o beneficio de sus tierras.

b) Pérdida de derechos Políticos, no votar ni ser votado en las elecciones municipales.

c) Suspensión de servicios básicos de agua potable (corte de su toma domiciliaria), cuando por un tiempo considerado y sin causa justificada deja de cumplir con sus contribuciones en la Tesorería Municipal o Agencia Municipal o de Policía.

V. Suspensión temporal o cancelación de permisos o licencias.

VI. Clausura temporal de un servicio básico hasta por 80 días naturales o definitiva.

VII. Arresto hasta por treinta y seis horas.

VIII. Multa que podrá ser hasta de doscientas Unidades de Medida y Actualización vigente. Si el infractor no tiene la solvencia económica para cubrir su multa, se puede conmutar por días de trabajo físico a favor de la comunidad; en caso de que definitivamente se negase a cumplir con la multa interpuesta, se procederá con el arresto correspondiente, conforme al artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 21 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca y con observancia de previsto en la fracción V del artículo 143 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Oaxaca.

IX. Los avecindados, visitantes y transeúntes, que de manera reiterativa alteren las normas de convivencia, perturben el orden y la paz comunitaria, violen los reglamentos y disposiciones municipales, pueden ser declarados por acuerdo de asambleas “personas NO gratas” para la sociedad teotonguense y expulsadas del territorio municipal.

X. Pago al erario municipal por el daño causado sin perjuicio de las demás sanciones administrativas, civiles o penales que procedan.

ARTÍCULO 74. El cobro de multas y sanciones pecuniarias (en Moneda Nacional) será responsabilidad exclusiva del H. Ayuntamiento, por medio de la Tesorería Municipal, que deberá expedir recibos oficiales, con sello y firma. En caso de las Agencias Municipales o de Policía será el Agente el facultado.

ARTÍCULO 75. A quien infrinja algún precepto del presente Bando, se citará ante el Síndico Municipal, quien le informara su falta cometida, para que manifieste lo que a sus derechos convengan; el Síndico resolverá la situación de dicho habitante. En caso de no asistir al llamado, se le impondrá la sanción por desacato y por las faltas cometidas.

En caso de que el acto o falta cometida no se contemple en este bando y su tabulador, el Ayuntamiento tendrá la facultad de acordar el monto por concepto de multa conforme a la fracción VIII del artículo 73 de este ordenamiento.

ARTÍCULO 76. El Ayuntamiento cobrara los conceptos de multas por las infracciones que se realicen a este Bando de Policía y Gobierno, de acuerdo al presente tabulador:

MULTA GENERAL.	$586.55. pesos, equivalente a cinco UMA.
CONTRA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD.	**MULTA.**
Portar armas de fuego, drogas enervantes o material punzo cortante en eventos y espacios públicos.	$1,759.65. pesos, equivalente a quince UMA
Vender bebidas embriagantes a menores de edad.	$703.86. pesos, equivalente a seis UMA.
Detonar cohetes o encender juegos pirotécnicos sobre las personas o fuera del espacio o recorrido autorizado por la autoridad municipal.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA
Escandalizar en lugares públicos o protagonizar riñas.	Multa general.
Obstaculizar o cerrar la vía pública sin permiso o autorización de la autoridad municipal.	Multa general.
Manejar bicicletas, motos, motocicletas, coches, camionetas, así como vehículos o maquinaria pesada, bajo el influjo de cualquier droga o en estado de ebriedad dentro del territorio municipal.	$1,759.65. pesos, equivalente a quince UMA
Manejar bicicletas, motos, motonetas, coches, camionetas, así como vehículos o maquinaria pesada, a más de veinte kilómetros por hora dentro del territorio municipal.	$1,055.79 pesos equivalente a nueve UMA.
Manejar motos, motocicletas, coches, camionetas, así como vehículos o maquinaria pesada, sin luces dentro del territorio municipal.	$703.86. pesos, equivalente a seis UMA.
Por no acudir ante la autoridad municipal para atender y tratar de resolver un conflicto, después de haberse girado tres invitaciones o citatorios.	$1,055.79. pesos, equivalente a nueve UMA.
CONTRA LA SALUD Y MEDIO AMBIENTE	**MULTA.**

Realizar inhumaciones en el panteón sin permiso de la autoridad municipal.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA
Realizar necesidades fisiológicas en cualquier lugar público.	Multa general.
Arrojar basura en la vía pública, en lotes baldíos, en los ríos o cualquier otra área no destinada para tal fin.	$703.86. pesos, equivalente a seis UMA.
Cortar árboles o arbustos de forma total o parcial en los parques o lugares públicos sin la autorización de la autoridad.	$703.86. pesos, equivalente a seis UMA.
Quien no mantenga limpio o no delimite su solar o predio, ya sea baldío o con casa habitación.	$ 703.86. pesos, equivalente a seis UMA.
CONTRA LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MORAL DE LOS CIUDADANOS.	**MULTA**
Tener relaciones sexuales o actos eróticos sexuales en la vía pública, así sea dentro de un vehículo de automotor.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA.
A quien hostigue o acose sexualmente a otra persona.	$1,525.03. pesos, equivalente a trece UMA.
Quien se presente en estado de ebriedad o bajo los efectos de una droga, a una asamblea del pueblo convocada por la autoridad municipal.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA.
CONTRA EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO Y DE LOS PARTICULARES.	**MULTA.**
Hacer mal uso del nombre de TEOTONGO. (cuando está fuera de lo permitido).	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA.
Dañar, quitar o maltratar, postes, lámparas, luminarias, mobiliario urbano o cualquier bien del Municipio.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA.
Hacer grafitis sobre bienes públicos o privados sean muebles o inmuebles, sin autorización del propietario o facultado para otorgarlo.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA.

Qué sus animales deambulen en la calle.	Multa general.
Qué sus animales deambulen en la calle y pongan en peligro la seguridad o la integridad física de las personas.	$703.86. pesos, equivalente a seis UMA.
FALTAS ADMINISTRATIVAS.	**MULTA.**
Insultar a las autoridades o policías	Multa general.
Golpear a un miembro del H. Ayuntamiento o policía.	$1,525.03. pesos, equivalente a trece UMA.
Incumplir acuerdos o convenios que haya firmado ante la Autoridad Municipal.	$1,173.1. pesos, equivalente a diez UMA.
Las tiendas o establecimientos que vendan cervezas para consumo dentro o fuera del local y no cuenten con sanitarios.	$1,525.03. pesos, equivalente a trece UMA.

Artículo 77. Las medidas de seguridad serán todas aquellas medidas preventivas que dicte la Autoridad Municipal, a través del Síndico o del cabildo, para salvaguardar derechos y bienes de todas las personas que se encuentren dentro del territorio municipal.

CAPITULO II.
DEL RECURSO DE REVOCACIÓN.

ARTÍCULO 78. La Autoridad Municipal deberá sujetar su función pública en las facultades y funciones que le confiere la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, Leyes Federales y locales, Ley Orgánica Municipal, el presente Bando de Policía y Gobierno y demás disposiciones dictadas por el Ayuntamiento Constitucional o el Presidente Municipal, por lo que en todos sus actos o determinaciones se expresarán las razones o motivos que soporten sus dictados; así como, señalando él o los preceptos legales que lo funden.

ARTÍCULO 79. Todo acto de la Autoridad Municipal se sustentará en fundamentos legales, por lo que sus determinaciones, sanciones y ejecuciones, serán facultades que les confieran las Leyes.

ARTÍCULO 80. Cuando una persona física o moral (colectiva), considere que se han afectado sus derechos, derivado de la aplicación del presente Bando de Policía y Gobierno, podrá interponer el Recurso de revocación, si el acto fue emitido por cualquier Regidor o el Síndico Municipal, conocerá el Cabildo

Municipal, si éste fue emitido por un Agente Municipal o cualquier otra autoridad administrativa, será ante el Síndico Municipal.

ARTÍCULO 81. Los actos, acuerdos y resoluciones de carácter no fiscal, que emitan las autoridades municipales, podrán ser impugnados mediante la interposición del recurso administrativo de revocación, conforme a lo dispuesto en el capítulo V, Titulo Séptimo, de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 82. La interposición del recurso suspenderá la ejecución del acto reclamado y las autoridades municipales responsables emitirán resolución en los plazos determinados por la Ley.

TRANSITORIOS.

PRIMERO. El presente Bando de Policía y Gobierno, entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

SEGUNDO. Se abroga el Bando de Policía y Gobierno, publicado en el Periódico Oficial anterior o anteriores a esta fecha, y todas aquellas disposiciones, reglamentos de igual o menor rango que se contrapongan al presente.

TERCERO. Todo lo no previsto en este Bando de Policía y Gobierno, y no faculte a la Autoridad Municipal, donde tenga que ejercer funciones en beneficio del municipio, se atenderá a toda la normatividad aplicable, según sus acuerdos, actas de cabildo o en su caso asamblea general. -

Por lo que una vez que fue leído y analizado por todos los concejales presentes, los siete títulos, sus capítulos, 82 artículos y tres puntos transitorios que forman el proyecto; el ciudadano LAZARO GARCÍA LÓPEZ, Presidente Municipal, pregunta a los concejales si tienen alguna observación, punto que aclarar o agregar, manifestando los concejales: que en atención a que las consideraciones ya fueron contempladas en su momento y ya forman parte integra del proyecto que se presenta, no tienen observación alguna al proyecto. Pasando al punto siguiente:

3. APROBACIÓN DEL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TEOTONGO PARA EL PERIODO 2026-2028.

Acto seguido el ciudadano LAZARO GARCÍA LÓPEZ, Presidente Municipal Constitucional, pregunta a los concejales se sirvan manifestarse quienes estén a favor del proyecto para que sea aprobado, quedando de la siguiente forma: el ciudadano PEDRO RIVERA RIVERA, Síndico Municipal, manifiesta a favor del proyecto; la ciudadana ROSA MARÍA DOMÍNGUEZ CANDIA, Regidora de Hacienda, manifiesta a favor del proyecto; la ciudadana EUSEBIA LÓPEZ LARA, Regidora de Educación, manifiesta a favor del proyecto; la ciudadana ELIANA HERNÁNDEZ MORALEZ, manifiesta a favor del proyecto. Por lo que estando de acuerdo todos los concejales y el Presidente Municipal, se aprueba el BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TEOTONGO PARA EL PERIODO 2026-2028. Para que se publique en el periódico oficial del estado como sistema normativo interno del Municipio y dese a conocer a toda la población en los lugares públicos y medios digitales. Cúmplase. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

CLAUSURA DE LA SESIÓN.

No habiendo otro asunto que tratar el ciudadano LAZARO GARCÍA LÓPEZ, Presidente Municipal, manifiesta que siendo las doce horas con treinta minutos del día veinticuatro de marzo del año dos mil veintiséis, declara clausurada la sesión ordinaria de cabildo, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron. -

A T E N T A M E N T E
"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

LAZARO GARCÍA LÓPEZ

PRESIDENCIA MUNICIPAL Mpio. Teotongo, Dtto. Teposcolula, Oax.

SÍNDICO MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL Mpio. Teotongo, Dtto. Teposcolula, Oax. 01/01/2026-31/12/2028

PEDRO RIVERA RIVERA

REGIDORA DE HACIENDA

ROSA MARÍA DOMINGUEZ CANDIA

REGIDURIA DE HACIENDA Mpio. Teotongo, Dtto. Teposcolula, Oax. 01/01/2026-31/12/2028

REGIDORA DE EDUCACIÓN

EUSEBIA LÓPEZ LARA

REGIDURÍA DE EDUCACIÓN Mpio. Teotongo, Dtto. Teposcolula Oax. 01/01/2026-31/12/2028

REGIDORA DE OBRAS.

ELIANA HERNÁNDEZ MORALES

SECRETARIO MUNICIPAL

AMADOR SANTIAGO GÓMEZ

SECRETARÍA MUNICIPAL Mpio. Teotongo, Dtto. Teposcolula, Oax. 24/03/2026-31/12/2028